



PERÚ

Ministerio de Relaciones Exteriores

Agencia Peruana de Cooperación Internacional



APCI

Agencia Peruana de Cooperación Internacional



MAPA DE LA COOPERACIÓN PARA EL DESARROLLO



ÍNDICE

PRESENTACIÓN	4
I. INTRODUCCIÓN	6
II. HOJA DE RUTA – FASES	8
III. FASE: DISEÑO Y CONCEPTUALIZACIÓN DEL MAPA DE LA COOPERACIÓN PARA EL DESARROLLO	10
3.1 Objetivos del Mapa	11
3.2 Características	12
3.3 Información	12
3.3.1 Registros que administra la APCI	12
3.3.2 Información de fuentes no administradas por la APCI	14
3.3.3 Alianzas multiactor para el desarrollo sostenible (AMDS) en el contexto de la cooperación internacional	15
3.4 Características del Sistema	15
3.4.1 Arquitectura del sistema del Mapa de la Cooperación para el Desarrollo	17
3.4.2 Componentes de la arquitectura	18
3.4.3 Plataforma tecnológica del sistema de Mapa de Cooperación para el Desarrollo	19
IV. FASE: IMPLEMENTACIÓN DEL MAPA	20
4.1 Preparación de la Información	21
4.1.1 Respecto a la información que administra la APCI	21
4.2 Base de datos estadística	22
4.3 Información para promover y facilitar las alianzas multiactor para el desarrollo sostenible (AMDS) en el contexto de la cooperación internacional	23
4.4 Otros Aspectos que deben desarrollarse	23
V. FASE: DESARROLLO DEL MAPA	25
Anexos	27
• Anexo N° 01 Registros que administra APCI	28
• Anexo N°02 Conceptualización de la base de datos estadística y preparación de información para el mapa de cooperación para el desarrollo	44

PRESENTACIÓN

Desde hace algunas décadas, el número y la diversidad de los agentes de la cooperación para el desarrollo han aumentado con rapidez, aspecto que resulta una oportunidad en nuestro país, si consideramos que la Ayuda Oficial al Desarrollo (AOD) se ha reducido en la última década en los Países de Renta Media Alta (PRMA) como el Perú y se ha concentrado en países de menor desarrollo, así como la gran complejidad y alcance que han adoptado los retos globales.

Esta nueva realidad demanda la aplicación de nuevas herramientas e instrumentos capaces de mantener el énfasis del conjunto de agentes e instrumentos para apoyar los esfuerzos de nuestro país para trazar estrategias en favor de un desarrollo inclusivo y sostenible.

La APCI, se ha propuesto crear entornos habilitantes, espacios para que las empresas privadas nacionales y extranjeras encuentren maneras de trabajar con las organizaciones sociales de la sociedad civil del país y la cooperación internacional. Para tal efecto, el *Mapa de la Cooperación para el Desarrollo*, constituye un instrumento que permite situar las acciones que se vienen ejecutando con recursos oficiales y no oficiales, así como construir la confianza para articular Estado-Sociedad Civil-Cooperación Internacional.

El *Mapa de la Cooperación para el Desarrollo*, está concebido bajo el concepto de "Trading Floor", cuyo objetivo es facilitar la gestión y generación de alianzas estratégicas entre múltiples actores (público, privado, sociedad civil, academia, etc.), que





faciliten e impulsen la cooperación para el desarrollo. Es decir, será el principal mecanismo de información y articulación de oferta y demanda pública y privada en proyectos e intervenciones de cooperación para el desarrollo.

Es importante señalar que en este esfuerzo ha jugado un rol fundamental el intercambio de experiencias entre el Departamento Prosperidad Social de Colombia y la APCI, que se enmarca en el Proyecto I Intercambio de Experiencias para el desarrollo del mapa de la cooperación internacional para el desarrollo y de las alianzas público – privadas, proyecto que se encuentra en el Programa de Cooperación Técnica y Científica entre Colombia y Perú 2016-2017, aprobado en la VIII Reunión de la Comisión Mixta de Cooperación Técnica y Científica Colombia – Perú.

Las experiencias compartidas por Prosperidad Social de manera transparente y oportuna han sido sumamente valiosas y han permitido avanzar en el diseño y conceptualización del **Mapa de la Cooperación para el Desarrollo** y elaborar la hoja de ruta que se presenta en este documento, que busca asegurar los pasos a seguir con el objetivo de lograr la implementación del Mapa.

Mg. Arq. Rosa Herrera Costa
Directora Ejecutiva
Agencia Peruana de Cooperación Internacional



I. INTRODUCCIÓN

La agenda de desarrollo del Perú plantea retos y desafíos en lo que respecta a las políticas públicas, pero también plantea la ejecución un conjunto de tareas futuras que se generan desde la agenda internacional y que obligan a repensar el rol de las entidades y actores desarrollo, su articulación y las alianzas que se deben construir para dar las respuestas que el país y el mundo esperan.

En este contexto, la Agencia Peruana de Cooperación Internacional está desplegando un esfuerzo institucional que discurre por varios niveles, pero que tiene como idea fuerza proyectar una acción estratégica en un escenario futuro inmediato.

Según lo señalado, el *Mapa de la Cooperación para el Desarrollo* es un instrumento con el cual se busca responder uno de los retos sustantivos de la cooperación internacional no reembolsable en el Perú, como es contribuir y facilitar la interacción de los diversos actores, públicos y privados, nacionales y extranjeros, involucrados en la programación y ejecución de las intervenciones apoyadas por la cooperación internacional no reembolsable.

Bajo esta premisa el *Mapa de la Cooperación para el Desarrollo* se plantea alcanzar resultados en tres dimensiones:

- **En una dimensión estratégica** y como parte de un esfuerzo institucional, busca contribuir a la creación de un entorno favorable para facilitar la generación de alianzas entre los múltiples actores involucrados en la cooperación para el desarrollo. Se busca incentivar es que estas alianzas multiactores, respondan a las necesidades prioritarias del país y a las agendas internacionales.
- **En una dimensión intermedia**, el Mapa de la Cooperación para el Desarrollo busca ofrecer un flujo permanente de información consistente, oportuna, ordenada de manera temática y georeferenciada sobre la ejecución y proyección de la cooperación internacional no reembolsable en el Perú, lo que permitirá incrementar su articulación, eficacia, eficiencia y resultados.
- **En el ámbito de la gestión del conocimiento**, permitirá identificar y hacer visibles las buenas prácticas en los proyectos de desarrollo, lo que contribuirá a fortalecer y mejorar el desempeño de los actores de desarrollo.



II. HOJA DE RUTA - FASES

La construcción del *Mapa de la Cooperación para el Desarrollo* en el Perú demanda básicamente la implementación de tres grandes fases:

- (i) La definición de los alcances del mapa:
 - Conceptual, entendido como la delimitación del alcance, objetivos, requerimientos y restricciones
 - Técnico, entendido como la definición tecnológica del mapa
- (ii) La preparación de la información, tanto la que administra la APCI, como la que proviene de fuentes externas y la que sea necesario construir.
- (iii) El desarrollo del mapa.





III.

FASE:

DISEÑO Y CONCEPTUALIZACIÓN DEL MAPA
DE LA COOPERACIÓN PARA EL DESARROLLO

3.1

OBJETIVOS DEL MAPA

El *Mapa de la Cooperación para el Desarrollo*, es la proyección de una estrategia institucional para un escenario futuro inmediato que busca incidir sobre las relaciones de colaboración no jerárquicas entre los múltiples actores involucrados en la cooperación internacional no reembolsable, a fin que complementen sus recursos y capacidades en favor de los objetivos de la agenda de desarrollo nacional.

En ese contexto el diseño e implementación de la propuesta institucional se enfoca en convertirse en un instrumento destinado a facilitar la interacción de los diversos actores involucrados en el escenario de la cooperación internacional no reembolsable, para lo cual se debe identificar la tipología o perfil de los actores de desarrollo¹ objeto de la atención, la forma que la cooperación internacional apoya sus actuaciones, así como el entorno institucional en el cual se van a desarrollar estas interacciones.

La complejidad de este escenario implica entonces establecer y organizar un conjunto de tareas que nos permitan identificar los alcances externos e internos del instrumento, la reconfiguración del entorno institucional revisando las responsabilidades, funciones y procedimientos, y finalmente el desarrollo tecnológico y operativo de la herramienta y su implementación.

En ese contexto tiene por objetivos los siguientes:

- a. Proveer información que facilite la creación de entornos favorables que permitan la formación de alianzas eficaces y catalizadoras entre los múltiples actores para cooperación al desarrollo, orientados a contribuir con la implementación de los ODS, a través de proyectos sostenibles, pertinentes y de alto impacto.
- b. Contar con un sistema de información eficiente, transparente y georeferenciada de las intervenciones de la cooperación para el desarrollo en el país, con el objetivo de mejorar su focalización e impacto, así como contribuir con la optimización de los recursos.
- c. Visibilizar las mejores prácticas de las intervenciones que se realicen para la cooperación para el desarrollo.

¹ La APCI se encuentra definiendo el marco conceptual de las alianzas Multiactor para el Desarrollo Sostenible (AMDS) en el contexto de la cooperación internacional.

3.2 CARACTERÍSTICAS

El *Mapa de la Cooperación para el Desarrollo* del Perú debe contar con las características siguientes:

- Estar alojado en una plataforma web interactiva geo-referenciada de la oferta pública y privada de la cooperación para el desarrollo
- Acceso público y de ingreso abierto, sin costo alguno.

3.3 INFORMACIÓN

Este es uno de los aspectos claves del *Mapa de la Cooperación para el Desarrollo*, y debe cumplir con algunos requisitos (i) estar actualizada, (ii) ser coherente y válida, (iii) completa y (iv) adecuada para los fines que persigue el Mapa. De otro modo el Mapa no alcanzará sus objetivos.

En ese contexto, se han identificado las fuentes de información, tanto las que administra APCI, como las de otras entidades y las que son necesarias construir. Para tal efecto, además deberá establecerse por cada unidad principal de información su alcance, de tal forma que permitan enfocar claramente los datos que van a contener en el Mapa.

3.3.1 Registros que administra la APCI

La APCI por mandato legal, administra varios registros que son de obligatorio cumplimiento para ejecutar cooperación técnica internacional no reembolsable, independientemente de la naturaleza jurídica de los administrados:

(i) Directorio de Entidades públicas y privadas:

- Registro de Organizaciones No Gubernamentales de Desarrollo (ONGD)
- Registro Nacional de Entidades e Instituciones Extranjeras de Cooperación Técnica Internacional (ENIEX)
- Registro de Instituciones Privadas sin Fines de Lucro Receptoras de Donaciones de Carácter Asistencial o Educativo provenientes del Exterior (IPREDA)
- Registro de Donantes de la Cooperación Internacional.

Además se cuenta con el registro de Instituciones Públicas que acceden a recursos de la Cooperación.



A diferencia de todos los registros, que tienen carácter obligatorio, el Registro de Donantes de la Cooperación Internacional tiene un tratamiento especial, es conducido y actualizado por la APCI, sobre la información que acopia, es de carácter informativo y público.

(ii) Registro de intervenciones y planes de operación

Mediante el cual los administrados deben registrar sus programas y proyectos así como sus planes de operación.

(iii) Declaración anual

En cumplimiento a lo establecido en el artículo 14° del Decreto Legislativo N° 719, incorporado por la Ley N° 28386, los organismos perceptores de Cooperación Técnica Internacional proporcionan anualmente a la APCI, información referida al monto y a la procedencia de la cooperación recibida para cada plan, proyecto o actividad específica de desarrollo.

En este contexto, mediante Directiva N° 001 -2009-APCI/DOC, se dispone la obligación, con carácter de Declaración Jurada de presentar la información anual a través del sistema en línea, sobre la ejecución de intervenciones de cada entidad pública y privada con fondos de la CINR, bajo cualquier modalidad, durante el año fiscal precedente, así como la información correspondiente a su Plan Anual de Actividades para el año iniciado.

Se muestra mayor detalle de los campos que contiene esta base de datos en Anexo N° 01 Registros que administra APCI

Se muestran los campos que contienen estos registros en Anexo N° 01 Registros que Administra APCI

(iv) Banco de Experiencias Exitosas

Con el objetivo principal de “hacer visible y tangible las contribuciones de las Organizaciones de la Sociedad Civil (OSC) al desarrollo nacional”, la APCI asumió desde el 2015 efectuar el Concurso Experiencias Exitosas ONGD, para lo cual se conformó (i) un Comité Organizador integrado por representantes de organismos internacionales, representantes de la academia y de la misma APCI, para garantizar la transparencia e imparcialidad de los resultados, y (ii) Comité Técnico Evaluador, integrado por expertos nacionales e internacionales.

El Banco contiene los resultados de estos concursos, que en una primera fase cuenta con 49 experiencias exitosas seleccionadas en el 2015 y que cumplieron con los criterios previamente consensuados, las cuales responden a las siguientes temáticas: i) derechos humanos, ii) desarrollo humano, iii) desarrollo rural, iv) desarrollo territorial, v) educación, vi) emprendimientos, micro y pequeña empresa, microfinanzas, vii) género viii) gobernabilidad e institucionalidad, ix) identidad, x) medio ambiente, xi) prevención de riesgos de desastres y adaptación al cambio climático, xii) salud y xiii) violencia contra niños, niñas y adolescentes.

3.3.2 Información de fuentes no administradas por la APCI

(i) Base de datos estadística

Considera información recopilada, organizada y estandarizada, insumo que genera la base de datos para el sistema de información, que permite visualizar de forma geo-referenciada los indicadores seleccionados con lo cual no solo se busca democratizar la información, sino además orientar y facilitar la toma de decisiones de los multiactores en sus planes de cooperación para el desarrollo y mejorar el impacto de las iniciativas ejecutadas.

La base de datos estadística se alimenta de información que proviene de entidades públicas, principalmente del Instituto Nacional de Estadística e Informática, para lo cual sigue un protocolo que (i) asegure disponer de información organizada y estructurada y sobre todo garantice la confiabilidad de la fuente, (ii) se cuente con fichas técnicas (diccionarios de datos y metadatos) que documenten y sustenten la veracidad de la información, (iii) permita organizar, validar y estandarizar la información estadística.

Para la rápida y fácil comprensión de la información, ésta debe ser mostrada de forma simple como cuadros, gráficos estadísticos (circular, histogramas, etc.) y también en forma georreferenciada que permite focalizar ámbitos geográficos y conocer su situación a través de mapas temáticos de los indicadores.

Así mismo, esta información debe ser mostrada de manera simultánea con las otras bases de datos que confluyen en el *Mapa de la Cooperación para el Desarrollo*, de tal forma que sea de fácil visualización para los usuarios las necesidades de cooperación para el desarrollo y las intervenciones que se vienen realizando.



Se muestra detalle de la base de datos estadística Anexo N° 02 Conceptualización de la base de datos estadística y preparación de información para el mapa de cooperación para el desarrollo

3.3.3 Alianzas multiactor para el desarrollo sostenible (AMDS) en el contexto de la cooperación internacional

Dada la gran complejidad y alcance que han adoptado los retos globales, las soluciones para alcanzar el desarrollo sostenible no pueden ser asumidas solo por los Estados y los organismos internacionales, en este sentido, la APCI se ha propuesto implicar a diversos actores, incluyendo a la empresa privada, las organizaciones de la sociedad civil y la academia, en la solución de los problemas del desarrollo, que complementen las modalidades de la Cooperación Norte-Sur, la Cooperación Sur-Sur y la Triangular.

Siendo uno de los principales objetivos del *Mapa de la Cooperación para el Desarrollo*, crear entornos favorables que permitan crear alianzas eficaces y catalíticas entre el sector público-privado y la cooperación internacional, es necesario por un lado mapear (i) los esfuerzos, intervenciones y las buenas prácticas que vienen realizando estos actores, (ii) facilitarles información para una mejor focalización, (iii) proporcionarles servicios que les permitan realizar una inversión en proyectos e intervenciones de desarrollo más eficientes.

Lo que implica construir un directorio de los posibles aliados, sus intervenciones de interés, sus poblaciones objetivos, y lo que han venido haciendo.

3.4

CARACTERÍSTICAS DEL SISTEMA

El *Mapa de la Cooperación para el Desarrollo* será el principal mecanismo de información de la Cooperación Internacional No reembolsable de Perú. El cual se concibe como un sistema de información web, flexible, que permita la carga, implementación, visualización y consulta del ciclo completo de la gestión, la oferta y la demanda de cooperación internacional no reembolsable. Partirá del análisis, diseño, modelo, construcción e implementación del sistema de información web que permita, gestionar de manera integral y articular de forma óptima toda la información de la cooperación internacional no reembolsable en Perú.

Para el desarrollo y afinamiento del sistema, se deberá:

- Disponer de un entorno de desarrollo integrado, para la elaboración de programas, pruebas y optimización del mismo, para lo cual contara con los equipos y software necesarios para un desarrollo eficiente del producto.
- Contar con un entorno de producción para la puesta en marcha del sistema y publicación via internet.

El sistema debe tener implementado roles para el acceso al mismo, como por ejemplo: (i) Administrador del Sistema, encargado de manejar la configuración del sistema, (ii) Administrador de información que se encargará de registrar y actualizar la información, (iii) Usuario Registrado que podrá acceder a la información a la que ha sido autorizado y (iv) Usuario Publico para consultar la información disponible que esta categorizada como pública.

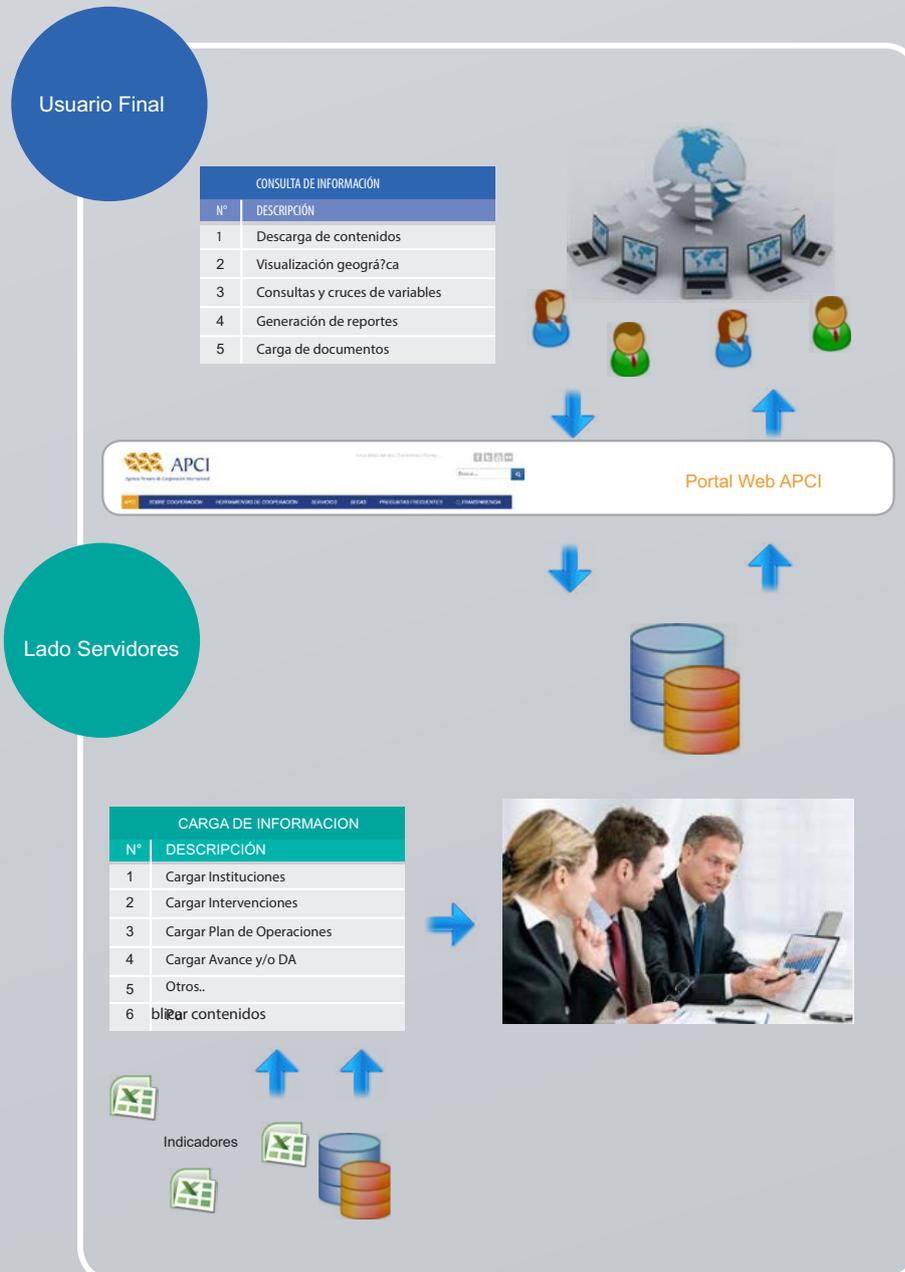
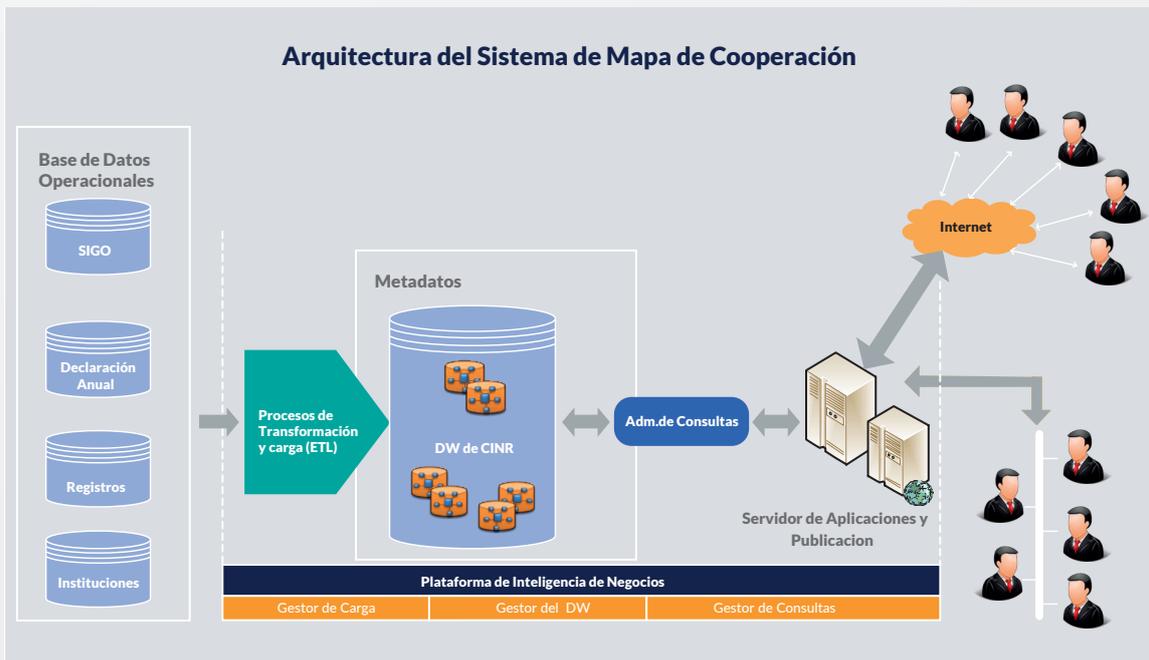


DIAGRAMA DE IMPLEMENTACIÓN

3.4.1 Arquitectura del sistema del Mapa de la Cooperación para el Desarrollo

La Arquitectura del sistema, es el conjunto de componentes interconectados que conforman la solución, como se muestra en el gráfico siguiente:



El usuario final será el principal actor y accederá vía internet para descargar contenidos, realizar visualización geográfica, realizar consulta y cruce de variables, generar reportes sobre toda la información para la toma de decisiones referida a:

- Información sobre la articulación de la oferta y demanda del sector público y privado.
- Información de todos los entidades adscritas y entidades del gobierno nacional.
- Información de todas las divisiones político administrativas del Perú.
- Focalización de la población beneficiaria de los programas y proyectos
- Mecanismos e Indicadores de seguimiento y evaluación de los programas y proyectos.
- Documentos de buenas prácticas y experiencias exitosas.

El portal web debe ser implementado sobre una plataforma tecnológica robusta que asegure la disponibilidad de la información.

3.4.2 Componentes de la Arquitectura

Los componentes de la arquitectura del *Mapa de Cooperación para el Desarrollo* estarán conformados por los siguientes componentes:

- **Las bases de datos operacionales**, estará conformada por las fuentes de datos primarios y vigentes tales como la base de datos del Sistema Integrado de Gestión Operativa (SIGO), la base de datos del sistema de Declaración Anual y Registros diversos disponibles en la APCI.
- **Gestor de Carga**, que extraerá periódicamente la información de las bases de datos operacionales, los transforma, consolida y luego realiza la carga en la base de datos del Mapa de Cooperación.
- **Gestor del Data Warehouse (DW)**, contendrá el modelo multidimensional de datos que constituye el “núcleo” del DW, encargado de realizar las operaciones de gestión de datos, para lo cual utiliza herramientas específicas para garantizar la interacción eficiente del usuario con el DW.
- **Gestor de Consultas**, encargado de asegurar un buen tiempo de respuesta y proporcionar funcionalidades avanzadas para los análisis de la información desde diversas dimensiones.



3.4.3 Plataforma tecnológica del sistema de Mapa de Cooperación para el Desarrollo

La plataforma tecnológica del sistema de Mapa de Cooperación proporcionará una herramienta de gestión que permite acceder a grandes volúmenes de datos, los cuales pueden ser desplegados en tiempo real. Se basará en un sistema multicapas distribuido sobre servidores, que aseguran el crecimiento futuro del DW:

- **Capa de Datos**, al menos dos servidores configurados en espejo utilizando un manejador de Base de Datos que puede ser Oracle o SQL Server, buscando asegurar la alta disponibilidad del servicio, el balanceo de carga y su escalabilidad, lo que se brindará es un sistema que continuará trabajando ante la caída de alguno de sus nodos.
- **Capa de Negocio**, con un servidor donde se encuentra configurado el motor de OLAP (herramienta de BI) que se encargará de gestionar las consultas realizadas por los usuarios siguiendo las reglas de negocio.
- **Capa de presentación**, Con un servidor de aplicaciones sobre el que se encuentra configurado el servidor OLAP, con el aplicativo desarrollado a medida de las necesidades de la APCI y los usuarios potenciales del sistema de Mapa de Cooperación.





IV.

FASE:

IMPLEMENTACIÓN DEL MAPA

4.1 PREPARACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Si bien gran parte de la información que se cargará al Mapa de la Cooperación para el Desarrollo, es administrada por la APCI y las otras que provienen de fuentes oficiales, es necesario implementar procedimientos que aseguren la calidad y pertinencia de los mismos.

Para tal efecto es necesario:

4.1.1 Respecto a la información que administra la APCI

Establecer mecanismos tecnológicos y procedimientos que aseguren documentadamente, la integración y consistencia de la información, que se encuentra almacenada en 09 sistemas.

Actualmente, la integración y consistencia se realiza anualmente mediante la generación de bases de datos transitorias hasta lograr la mayor consistencia posible, considerando la provisión de información de los administrados. Esta información es válida para “alimentar” el *Mapa de la Cooperación para el Desarrollo*.

Sin embargo el gran reto es el desarrollo un **Sistema de Información Integrado para la Gestión de la Cooperación Internacional**, proyecto que actualmente se encuentra en marcha en la Agencia, a partir del SS&E (Sistema de Seguimiento y Evaluación de la CINR Oficial).

El sistema de Seguimiento y Evaluación de la CINR Oficial de la Agencia Peruana de Cooperación Internacional, permite realizar el monitoreo del proceso del ciclo de la cooperación internacional que ingresa al Perú, así como también la cooperación que el Perú brindará a otros países. El Sistema tiene por finalidad seguir la planificación y ejecución de todas las intervenciones que sean producto de una CINR Oficial. El software permitirá homogenizar la gestión en relación a los resultados y productos que van logrando, registrando y actualizando en línea los ejecutores de cada una de las intervenciones antes mencionadas. A la vez, a través de un banco de datos que consolide dicha data, servirá para la emisión oportuna de reportes o informes que faciliten la toma de decisiones de las distintas gerencias o áreas que formen parte de la Agencia.

Procesos que administra el sistema:

- **Seguimiento del ciclo de la CINR:** Detalla el proceso de gestión con la cooperación mediante tres etapas: (i) Priorización de la demanda u oferta, (ii) Negociación y suscripción de acuerdos con Fuente, (iii) Resultado de la negociación e implementación.
- **Seguimiento de intervenciones:** Registra la ejecución del Plan Operativo de cada proyecto o el Plan de Trabajo de Expertos y Voluntarios que realiza la contraparte.
- **Evaluación de intervenciones:** Registra el avance de los objetivos generales y específicos (propósito y resultados) que proveerán de información a los indicadores de impacto ubicados en el siguiente nivel.

Una tarea sobre las fuentes que administra APCI es bajar geográficamente los datos a un menor nivel, de tal forma sea mostrada en el *Mapa de la Cooperación para el Desarrollo*.

4.2 BASE DE DATOS ESTADÍSTICA

Si bien hay un importante avance en la construcción de la base de datos estadística, es necesario analizar en dos dimensiones esta base:

- (i) **Delimitación de la información.** El Perú dispone de un volumen importante de información estadística tanto en variables como en series de tiempo. APCI debe hacer un ejercicio prospectivo de la información que sería recomendable cargar en el Mapa de la Cooperación para el Desarrollo, teniendo en cuenta las necesidades del país y los retos globales, pero a su vez el interés de los múltiples actores (cooperación internacional, sector privado, academia, etc.) en impulsar intervenciones de desarrollo a nivel nacional.
- (ii) **Identificar las fuentes de información** que son sostenibles en el tiempo, tienen desagregación cuando menos a nivel distrital, son actualizadas periódicamente, cuentan con metadatos y son fiables.

4.3 INFORMACIÓN PARA PROMOVER Y FACILITAR LAS ALIANZAS MULTIACTOR PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE (AMDS) EN EL CONTEXTO DE LA COOPERACIÓN INTERNACIONAL

Este es uno de los mayores retos propuestos por la APCI, su concreción deberá considerar (i) la definición conceptual de las alianzas multiactor desde las competencias de la APCI, (ii) la construcción de un protocolo para construir la información, (iii) la definición e implementación de estrategias para lograr el interés de estos actores.

A manera de propuesta se pueden implementar servicios de articulación:

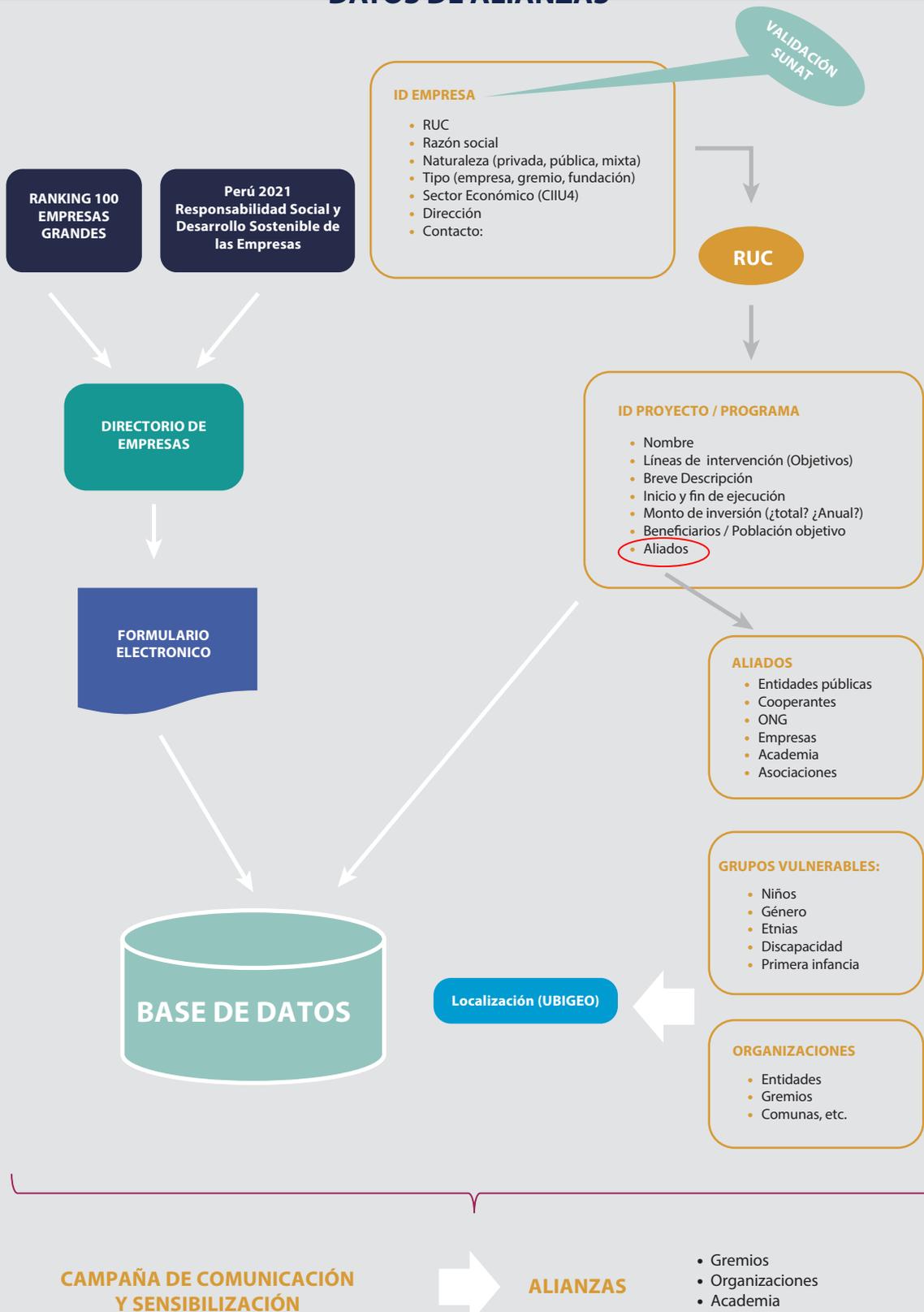
- a) **Ruedas de Alianzas:** Espacios en los que se suministra información detallada sobre intervenciones de cooperación de desarrollo y testimonios.
- b) **Mesa intersectorial de Alianzas:** Espacios para incentivar la articulación entre los múltiples actores.
- c) **Difusión de las experiencias exitosas**
- d) **Generación de directorios**

Esta información deberá incorporarse en el *Mapa de la Cooperación para el Desarrollo*.

4.4 Otros Aspectos que deben Desarrollarse

- Desarrollo de un cronograma a nivel de cada una de las fases.
- Elaboración de los términos de referencia para el diseño integral del Mapa de la Cooperación para el Desarrollo el software que se utilizará.

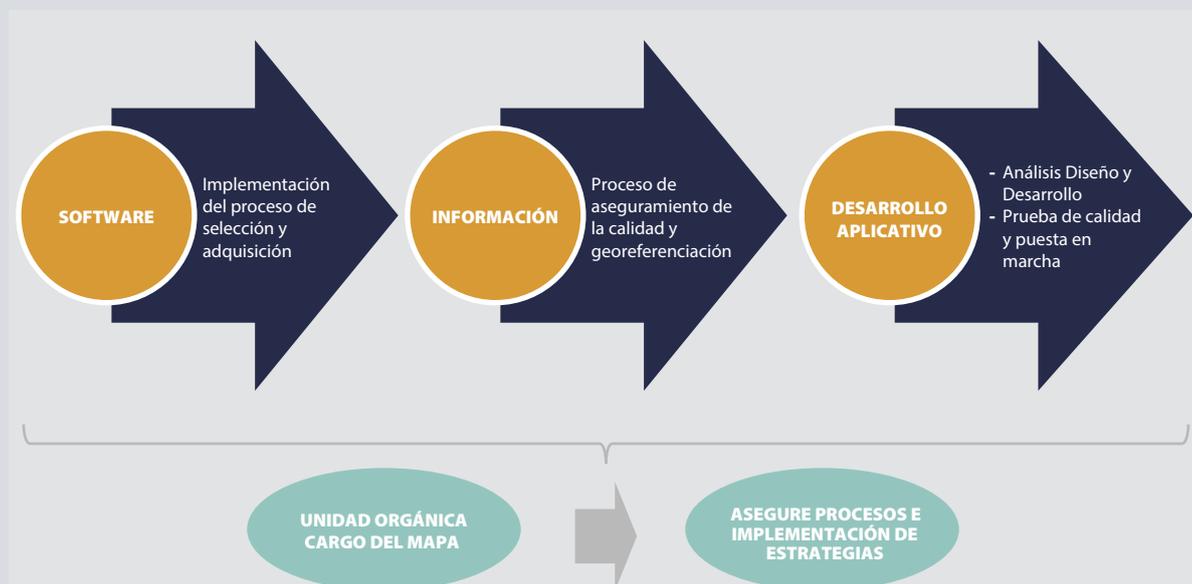
MAPA CONCEPTUAL CONSTRUCCIÓN DE LA BASE DE DATOS DE ALIANZAS





V.

FASE III:
DESARROLLO DEL MAPA



El desarrollo del **Mapa de la Cooperación para el Desarrollo** comprende: (i) la adquisición del software y la contratación de los servicios que sean necesarios tercerizar, lo que toma un tiempo considerable, dados los procesos que se deben observar, de acuerdo a Ley, (ii) el proceso de aseguramiento de la calidad de la información y sobre todo su geo-referenciación, y (iii) el desarrollo del aplicativo mismo, es decir el análisis, diseño y desarrollo, como las pruebas de calidad y puesta en marcha. Estas actividades no tienen que ser consecutivas, salvo la última. Lo recomendable es que se realicen en forma paralela.

Dentro de la organización de la APCI debe crearse cuando menos funcionalmente, una Unidad Coordinadora del Mapa, que (i) asegure la confiabilidad y oportunidad de la información, (ii) tenga la capacidad de respuesta inmediata ante cualquier consulta, y (iii) promueva e implemente estrategias para que alcance los objetivos planteados en el **Mapa de la Cooperación para el Desarrollo**. Esta unidad deberá contar con personal idóneo como con recursos presupuestales.



V. ANEXOS

ANEXO 1.

REGISTROS QUE ADMINISTRA APCI

REGISTRO DE INSTITUCIONES

INFORMACION INSTITUCIONAL

Secciones	Variable	Datos
Principal	Tipo de Registro	ENIEX ONGDs IPREDA
	Denominación	
	Tipo Institución	Pública Privada
	Siglas	
	RUC	
En el Perú	Domicilio Legal	
	Departamento	(Listado de Departamentos)
	Provincia	(Listado de Provincias)
	Distrito	(Listado de Distritos)
	Telefono	
	Email	
En el Extranjero	Pagina Web	
	Domicilio Legal	
	Distrito/Estado	
	Telefono	
	Email	
Constitución	Pagina Web	
	N° Partida SUNARP	
	Notario	
	Oficina Registral	(hoja de Oficinas Registrales)
	Fecha del ultimo cambio Denominacion	
	Fecha Constitución	
	Fecha Incripción SUNARP	
	Fecha Vencimiento	
Fecha Resolución		
Registro en APCI	Objetivo	
	Resolucion	
	Intervencion	
	Area y tema	(hoja de Area de tema(DAC))
	Opinion Favorable	Gobierno Regional Ministerio
	Fecha	
Modalidades de CTI	Observaciones	
	Asesoramiento	
	Capacitacion	
	Voluntarios donaciones	

RECURSOS

SE SOLICITA ADEMÁS A NIVEL DE: }

- RECURSOS HUMANOS
- ASOCIADOS

Secciones	Variable	Datos	Secciones	Variable	Datos	Secciones	Variable	Datos
Consejo Directivo	Tipo Documento	Dni	Recursos Físicos	Local	Propio	Financieros	Intervención	
		Cip			Alquilado		Fecha Inicio	
		Otros		Vehiculos	Autos		Fecha Fin	
		Pasaporte			Camioneta		Fuente / País	(hoja de Ftes. Cooperación)
		Ruc			Motos		Entidad Ejecutora	
		Tarjeta de identidad			Otros		Beneficiarios	Nivel de Vida
	N° Documento	Equipos de campo		Maquina Fotografica	Edad			
	Tipo Personal			Administrativo	Videograbadora		Actividad	
	Nombre			Equipos de oficina	Laptop		Montos Anuales ejecutados:	Año 1
	Paterno	Otros			Año 2			
	Materno	Computadora						
	Cargo	(hoja de Cargos)		Laptop				
	Vigencia			Fotocopiadora				
	Asiento Registral			Impresora				

ANEXO 1.

REGISTROS QUE ADMINISTRA APCI

REGISTRO DE INTERVENCIONES

Secciones	Variable	Datos
Principal	Tipo de Cooperación	Norte -Sur Sur - Sur
	Codigo de Intervención	
	Título	
	Objetivo General	
	Tipo de Intervención	Programa Proyecto Actividad
	Programa Contenedor	(Listado de Intervenciones - Programa)
	Fecha Aprobación Prevista	
	Fecha Inicio Prevista	
	Datos Convenio Marco / Acuerdo suscrito	Tipo Convenio
Codigo de Convenio		
Fecha Suscripción		
Adjuntar Convenio		
Entidades o Unidades (Responsable / Ejecutora / Fuente Cooperante)	Tipo entidad	Pública Privada: ONGD, ENIEX e IPREDA
	Entidad	(hoja de Fuentes Coop.)
	Nombre	
	Ruc	
Sectores	Cod. Nivel 1	Presidente del Consejo de Ministros
	Cod. Nivel 2	Organismo de Supervision de los Recursos forestales y de Fauna Silvestre
Tema	Tematica (Codigo DAC)	(hoja de Temática(Código DAC))
	Area de Tema	(hoja de Area de Tema(DAC))
Ejecución	Modalidad	Bilateral Triangular Regional
	Pais	(hoja de Países)
	Tipo Participante	Oferente Receptor Ambos
Participante	Institución	
	Organismo Multilateral	1er Oferente
		2do Oferente
		Receptor
		Oferente
	Ambos	
Ejecución	Es un proyecto de Inversion Publica	Sí No
	Codigo SNIP	

Secciones	Variable	Datos
Ámbito de la Intervención	Departamento	
	Provincia	
	Region	
	Distrito	
Poblacion Objetivo	Por nivel de Vida	Pobre Extremo
		Pobre
		No pobre
		Otros
	Por Edad	Jovenes
		Adultos
	Por Actividad	Agricultores
		Ganaderos
		Mineros
Docentes		
Pescadores		
Otros		
Ejecución	Esquema de ejecucion AMD:	Si No
	Ruc entidad	
	Entidad	
	Área PNCTI	(hoja de Areas PNCTI)
Vinculación con la Política Nacional de Cooperación Técnica Internacional (PNCTI)	Tema PNCTI	(hoja de Temas PNCTI)
	Resultado PNCTI	
Objetivos de Desarrollo Sostenible	Objetivo	(hoja de ODS_ Objetivos)
	Meta	(hoja de ODS_ Meta)
Financiamiento	Fuente	(hoja de Fuentes Coop.)
	País	(hoja de Países)
	Tipo de Fuente	Privada Oficial
	Moneda	(hoja de Moneda)
	Tabla tipo cambio moneda US \$	
	Presupuesto Programado	
	Fecha	

Secciones	Variable	Datos
Datos Declarante	Tipo Documento	Dni
		Cip
		Otros
		Pasaporte
		Ruc
	Tarjeta de identidad	
N° Documento		
Nombre		
Cargo	(hoja de Cargos)	
Evaluación y Validación de Datos	Fecha Verificación	
	Responsable Técnico	Diana Astorayme
		Wilfredo Loredo
	Supervisor	Soledad Bernuy
	Área	Subdirección de Registros - DOC
		DGNI
Observaciones		

ANEXO 01. REGISTROS QUE ADMINISTRA APCI

TABLAS

TABLA	CAMPOS
OFICINAS REGISTRALES	N°
	Oficinas Registrales
	Dirección
	Teléfono
TEMATICA COMITÉ DE AYUDA AL DESARROLLO (DAC)	N°
	Temática (Código DAC)
AREA DE TEMA (DAC)	Temática DAC
	Área de Tema
PAISES	N°
	País
MONEDA	N°
	Nombre Corto
	Descripción
TABLA: POLITICA NACIONAL DE LA COOPERACIÓN TECNICA INTERNACIONAL	N°
	Área
	Temas

TABLA		CAMPOS		
CARGOS	N°			
	Cargos			
FUENTES COOPERANTES	N°			
	País			
	Tipo de Fuente	Bilateral		
		Multilateral		
		Contravalor		
		Descentralizado		
		Trilateral - triangular		
		Privada		
Otro				
Fuentes Cooperantes.				
ODS	Orden			
	Objetivo	meta		

ANEXO 01. REGISTROS QUE ADMINISTRA APCI

DECLARACION ANUAL

INFORMACION INSTITUCIONAL

Secciones	Variable	Secciones	Variable
Principal	Denominacion	Representante Legal	N°
	RUC		Dni
	Direccion		Nombre
	Departamento		Cargo
	Provincia		Email
	Distrito		Telefono
	Telefono		
	Fax		
	Email		
	Web		
	Registro de Funcionarios		
Login	Usuario		
	Institución		
	Fecha de ingreso del usuario		
	Cerrar sesión		

ADEMÁS ESTA INFORMACIÓN SE
SOLICITA PARA:

Consejo Directivo

INFORMACION DE LA INTERVENCION

Secciones	Sub-Secciones	Categorías	Variable	Datos
1) Identificación	Datos obligatorios		Tipo	Programa
			Actividad	
			Proyecto	
		Situación de la intervención	En ejecución	
			Planificación	
			Terminado	
		Fecha convenio/acuerdo		
		Fecha inicio		
		Fecha fin		
		Modificar fecha	Si	
	No			
	Indicar motivo			
	Entidades ejecutoras	Nombre de entidad ejecutora	Instituto Nacional de Calidad	
		Ruc	20600283015	
		Tipo de entidad	OPD	
	Entidades responsables	Nombre de entidad responsable	Movimiento Manuela Ramos	
		Ruc	20123790481	
		Tipo de entidad	ONGD	
		Codigo del convenio de la intervencion	27711	
		Siglas		
		Codigo SNIP		
	Programa contenedor de la Fuente Cooperante	Programa contenedor	Alemania-Alemania- Asesoría al Centro de Servicios del Programa de Pequeña y Microempresa	
		Implementación del enfoque de Género	Esta intervención tiene enfoque de Género	No
			Si	
		¿Qué modelo implementa?		
		Implementación del enfoque de Inclusion(Discapacidad)	¿Se identifica en el proyecto de manera específica a la población con discapacidad que forma parte de la población beneficiaria?	Si
			No	
		Atención a las necesidades de la población con discapacidad	¿Enfoque que temas se incluye a la población con discapacidad?	
	Financiamiento del proyecto	¿Se identifica de manera diferenciada el tipo de discapacidad que el proyecto beneficia?		
	¿El financiamiento del proyecto, cuenta con el aporte de una o mas empresas privadas?	Si		
No				

Secciones	Sub-Secciones	Categorías	Variable	Datos
3) Orientacion de la Intervencion	Datos obligatorios	Clasificacion Tematica del Comité de ayuda al Desarrollo (DAC)	Temática (codigo DAC)	Agricultura
			Area de tema	Ganaderia
			Porcentaje(%)	
		Areas prioritarias de la Politica Nacional de la Cooperacion Técnica Internacional	Area	Recursos naturales y medio ambiente
			Temas prioritarios	Conservacion y aprovechamiento sostenible de los RRNN
			Porcentaje(%)	
		Tipo de poblacion beneficiaria	Nivel de vida	Pobre Extremo
				Pobre
				No pobre
				Otros
			Edad	Niños
				Jovenes
				Adultos
				Adulto Mayor
			Actividad	Agricultores
				Ganaderos
				Artesanos
				Mineros
				Docentes
				Pescadores
				Estudiantes
			Otros	
			Total de poblacion beneficiaria	1000
			Multinacional	¿Tiene alcance internacional?
		No		
	Del total de los recursos programados para la ejecucion de la intervencion ¿Qué porcentaje se ejecuta en nuestro pais?			
	Ambito de la Intervencion	Ubigeo	Departamental	
Departamento		(Lista de departamentos)		
Provincia		(Lista de provincias)		
Distrito		(Lista de distritos)		
Dominio/Ambito		Sierra		
		Urbana/Rural		
Intervencion(%)		100		
N° de poblacion objetivo		1000		
N° Mujeres		500		
N° Varones		500		
Porcentaje del Ambito de la intervencion				

Secciones	Sub-Secciones	Categorías	Variable	Datos		
4) Costos y Financiamiento	Datos obligatorios	Registro de Financiamiento por Intervencion	Intervencion	Caritas 1		
			Pais	Francia		
			Financiamiento	Medicos del mundo- Francia		
			Carácter de los recursos	Privado		
			Presupuesto en el marco de convenio U\$\$	10000		
			Presupuesto total de la intervencion U\$\$ (A)	10000		
			Presupuesto ampliado de la intervencion (B)	0		
			Ejecucion acumulada hasta el 2014 U\$\$ (C)	0		
			Monto programado para el 2015 U\$\$	10000		
			Monto desembolsado para el 2015 U\$\$	10000		
			Monto ejecutado durante el 2015 U\$\$ (D)	9000		
			Saldo del presupuesto U\$\$ ((A+B) - (C+D))	1000		
			Resumen por tipo de financiamiento (No editable)	Financiamiento	Fuente externa Contrapartida Nacional (en efectivo) Contrapartida Nacional (valorizada)	
	Presupuesto total de la intervencion U\$\$ (a=A+B)	10000				
	Ejecucion acumulada hasta el 2014 U\$\$ (b)	0				
	Ejecucion durante el 2015 U\$\$ ©	9000				
	Saldo del presupuesto U\$\$ (a- (b+c))	1000				
	Origen de recursos externos (No editable)	Pais			Ganaderos	
					Institucion financiadora	Artesanos
					Moneda de convenio	Mineros
					Carácter de origen de los recursos	Docentes
					Fuentes de origen	Pescadores
			Monto programado U\$\$ (año declarado 2015)	Estudiantes		
			Monto desembolsado U\$\$ (año declarado 2015)	Otros		
	Monto ejecutado U\$\$ (año declarado 2015)	1000				
	Costos directos de la intervencion (U\$\$)	Asistencia tecnica	Equipamiento			
			Infraestructura			
			Desplazamientos (viajes y viaticos)			
			Monitoreo y evaluacion			
			Otros			
	Costos administrativos de la intervencion (U\$\$)	Personal (permanente)	Servicios de terceros (contabilidad y asesoria juridica)			
			Implementacion de oficina (mobiliario y equipos informaticos)			
			Administracion del proyecto (comunicaciones utiles de oficina, movilizacion, servicios bancarios, alquiler, otros)			
	Aporte externo en Recursos humanos	Modalidad	Nombre			
			Nacionalidad			
			Periodo de permanencia por meses			
			fuentes cooperante			

Secciones	Sub-Secciones	Categorías	Variable	Datos
5) Avances de resultados y problemas encontrados			Objetivos	
			Resultados	
			Actividades	
6) Evaluación y observaciones			¿La intervención ha sido evaluada por alguna entidad externa?	a) 1 vez b) más de 1 vez c) Nunca
			Fecha de evaluación	
			Tipo de acción	Seguimiento
				Medio termino
				Final
				Auditoria
			Nombre de la entidad evaluadora	
			Principales recomendaciones	
			Conclusiones	
			Observaciones	

SE SOLICITA ADEMÁS
A NIVEL DE:

Secciones	Sub-Secciones	Categorías	Variable	Datos
2) Marco lógico	Datos Obligatorios	Fin (Objetivo de desarrollo)	Descripción	
			Indicadores	
			Fuentes de verificación	
			Supuestos importantes	

- > Propósito (Objetivo general)
- > Resultados (Objetivos específicos)
- > Actividades

Secciones	Sub-Secciones	Categorías	Variable	Datos
3) Orientación de la Intervención	Datos Obligatorios	Objetivos de Desarrollo del Milenio (ODM)	Objetivos de Desarrollo del Milenio	Combatir el VIH, la Malaria y otras enfermedades.
			Metas	Haber detenido y comenzado a reducir la propagación del VIH en 2015
			Porcentaje(%)	

Secciones	Sub-Secciones	Categorías	Variable	Datos
5) Avances de resultados y problemas encontrados	Ejecución programática anual		Resultados	Construcción de 3 KM de carretera asfaltada
			Unidad de medida	KM asfaltados
			Metas programada	3
			Metas ejecutadas	2
			Dificultades encontradas	Ninguna
			% de ejecución	0.67

- > Programático anual
- > Financiero anual

ANEXO 01. REGISTROS QUE ADMINISTRA APCI

PLAN ANUAL DE ACTIVIDADES

Institución	Secciones	Sub-Secciones	Variable	Datos
PROGRAMACION	Programacion Anual Institucional		1) Objetivos institucionales y relacion con los objetivos del Milenio u objetivos de Desarrollo sostenible	
			2) Areas prioritarias de la institucion	
			3) Intervenciones aprobadas para el año 2009	
			4) Principales Socios colaboradores	Publicos Privados
			5) Ambitos territoriales de intervencion	
			6) Acciones programadas para las intervenciones	a) Monitoreo b) Evaluacion
SISTEMA ENIEX FINANCIADORAS	Datos Generales de la Intervencion		CUPCI (Código Único de Proyecto de Cooperacion Internacional)	
			Nombre intervencion/ titulo del proyecto	1425
			Proposito de la intervencion	Universitarios@embassy.gob.pe
			Resultado esperado	www.unimarcha.com
			Indicador	
			Jerarquia de la intervencion	Programa Proyecto Actividad
			CUPCI del programa contenedor (si fuera aplicable)	
			Codigo interno de la intervencion para la fuente	
			Fase de la intervencion activa	Identificacion/Formulacion Aprobacion Ejecucion/Implementacion Evaluacion Cerrado
			Numero de convenio	Instprivada
			Fecha firma convenio o instrumento de compromiso	Universitarios en marcha
			Fecha de inicio de actividades	42527.18056
	Fecha de termino esperado de actividades			
	Detalle financiero	Origen de recursos de la intervencion	Intervencion	
			Fuente cooperante	
			Monto	
			Moneda cooperante	
			Recursos de contrapartida	
En monedas				
Moneda		% de recursos liquidos		
		Moneda	(Tabla de monedas)	

Institución	Secciones	Sub-Secciones	Variable	Datos
		Aporte de la intervención según Modalidad	Modalidad o instrumento	Oficial
				Privada
			Técnica (total)	
			Financiera (total)	
			Canje de deuda	
			Credito blando	
			Ayuda humanitaria (total)	
			Nuevos instrumentos (total)	
			Apoyo sectorial	
			Apoyo presupuestario	
			Fondo global	
			Canasta de fondos	
			Total	
			Desembolsos programados y efectuados de la intervención en el tiempo (Sin considerar recursos de contrapartida)	Año
				Desembolso programado
				Desembolso efectuado
				Monto acumulado de ejecución
	Orientación Temática	Desglose según ODM (Objetivo para el Desarrollo del Milenio)	Objetivo milenio	
			Indicador ODM	
		DAC (Codigos de Asistencia al Desarrollo)	Objetivo	
			%Incidencias	
		Desglosable según PNCTI	Áreas	(Hoja de Áreas PNCTI)
			Temas prioritarios	
		Objetivo de Desarrollo Sostenible	Objetivo	(Hoja de objetivos ODS)
	Meta			
	Ambito Geografico	Ambito geografico de la intervencion	Intervencion	
			Ambito geografico	Multinacional
				Nacional
				Nacional con enfoque regional
				Regional
		Provincial		
			Distrital	
	Ambito geografico de Influencia	Ubigeo		
% Incidencias				
N° beneficiarios directos				
Contrapartes	Identidad y Rol de las Contrapartes Nacionales	Institucion		
		Ruc		
		Rol	(Listado de roles)	

Institución	Secciones	Sub-Secciones	Variable	Datos
	Registro Aconsejado	Información de registro Aconsejado	Siglas de la intervención	
		Identificación de la persona responsable o contacto de la Intervención	Código SNIP (Sistema Nacional de Inversión Pública)	
			Recursos ejecutados durante el año en curso	
			Número de beneficiarios directos	
			Observaciones metodológicas (Criterios utilizados para el registro)	
			Nombre y apellidos	
			Correo electrónico	
SISTEMA IPREDA	Información de Mercancías Donadas	Mercancías Donadas	Mercancías donadas aprobada	N° Resolución Ministerial de RR.EE
				Fecha de R.M
				Observación
			Expediente en trámite	N° expediente
				Fecha de presentación
				Observación
			Cantidad total de bultos	
			Peso bruto Total (KG)	
			Moneda	(Hoja de monedas)
			Valor de la Mercancías	
			N° de DAM	
			Destino y finalidad de las mercancías donadas	
			Fecha del acta de recepción	
			Donante	
			País	
			País de procedencia de las mercancías donadas	(hoja de países)
			Descripción de las mercancías donadas	
			Tipo de mercancías donadas	
			Estado de las mercancías donadas	Nuevo
				Usado
			Mercancía restringida	Si
				No
			N° de documento de autorización/control	
			tipo Dcto Op. Técnica	
			Entidad competente	

Institución	Secciones	Sub-Secciones	Variable	Datos	
	Identificación de Ipreda	Descripción detallada de actividades asistenciales o Educativas realizadas	R.M.O N° Exp		
			Actividad		
			% Distribucion Donacion		
			Fecha de inicio de actividad		
		Fecha de termino de actividad			
		Ambito de Ejecucion de actividades Asistenciales o Educativas	Departamento	(Lista de departamentos)	
			Provincia	(Lista de provincias)	
			Distrito	(Lista de distritos)	
			Lugar de distribucion de la mercancia (si fuera el caso)		
			Direccion		
			N° de beneficiarios		
		Fecha de acta de entrega			
		Observaciones o sugerencias	Información institucion	Denominacion de la institucion	
				Sigla de la institucion	
	Ruc				
	Tipo de institucion			(Hoja tipo de institucion)	
	Domicilio legal				
	Departamento			(Lista de departamentos)	
	Provincia			(Lista de provincias)	
	Distrito			(Lista de distritos)	
	Email				
	Telefono				
	Fax				
	Pagina web				
	Pais de origen				
	Representante legal		Nombre y apellidos		
			Cargo	(Hoja de cargo)	
			Tipo de documento		
		Numero de documento			
		Email			
Telefono fijo					
Telefono celular					

ANEXO N° 02

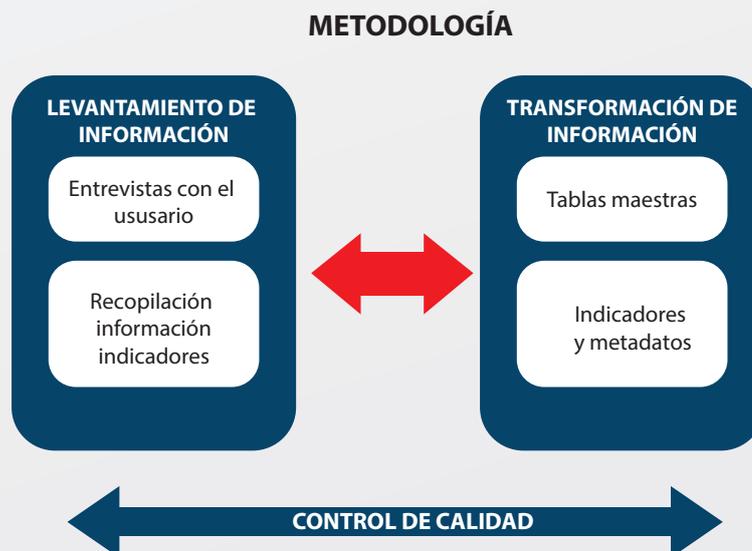
CONCEPTUALIZACIÓN DE LA BASE DE DATOS Y PREPARACIÓN DE INFORMACIÓN PARA EL MAPA DE COOPERACIÓN PARA EL DESARROLLO

1. OBJETIVO

Recopilar, organizar y estandarizar la información que será el insumo para generar la base de datos para el **Mapa de Cooperación para el Desarrollo** de la Agencia Peruana de Cooperación Internacional (APCI, que permita visualizar de forma geo-referenciada los indicadores seleccionados con lo cual se busca facilitar la toma de decisiones, mejorar el uso eficiente de los recursos, democratizar la información y mejorar el impacto de las iniciativas ejecutadas.

2. METODOLOGÍA DE DESARROLLO

El “Diseño conceptual y preparación de la base de datos estadística del Mapa de Cooperación para el desarrollo, de la Agencia Peruana de Cooperación Internacional (APCI)” consta de dos actividades principales: el Levantamiento de Información y la Transformación de Información.



• **Levantamiento de Información**

Consiste en el recabar la información oficial a ser incluida en la base de datos. Para ello, se realizará la navegación en las páginas web de entidades productoras de los indicadores requeridos. Seguidamente se recupera (descarga) la serie de datos del indicador identificado y seleccionado. También se recupera la información a ser incluida en la Ficha Técnica del Indicador (Metadatos).

• **Transformación de la Información**

Consiste en ordenar toda la información obtenida durante el levantamiento de información en la actividad anterior. Completar los datos de la Matriz de Indicadores, reformatear la información de los indicadores a una estructura estandarizada y construir la Ficha Técnica correspondiente.

3. **MATRIZ DE INDICADORES**

La Matriz de Indicadores es una hoja de cálculo Excel con la información siguiente:

- Código del Indicador (que se autogenera)
- Nombre del Indicador
- Unidad de medida
- Periodicidad
- Periodo actualizado

Actualmente se cuenta con los siguientes indicadores:

COD. IND.	NOMBRE DE INDICADOR (INFORMACIÓN)	UNIDAD DE MEDIDA	PERIODICIDAD	PERIODO ACTUALIZADO
001	Porcentaje de la población afiliada a algún seguro de salud	%	ANUAL	2004-2014
002	Porcentaje de la población masculina afiliada a algún seguro de salud	%	ANUAL	2004-2014
003	Porcentaje de la población femenina afiliada a algún seguro de salud	%	ANUAL	2004-2014
004	Porcentaje de la población afiliada al Seguro Integral de Salud - SIS	%	ANUAL	2004-2014
005	Porcentaje de población afiliada al Seguro Social de Salud -EsSalud	%	ANUAL	2004-2014
006	Porcentaje de la población afiliada a otros seguros	%	ANUAL	2004-2014
007	Población con al menos una necesidad básica insatisfecha	%	ANUAL	2004-2014
008	Población con dos o más necesidades básicas insatisfechas	%	ANUAL	2004-2014
009	Población en viviendas con características físicas inadecuadas	%	ANUAL	2004-2014
010	Población en viviendas con hacinamiento	%	ANUAL	2004-2014

COD. IND.	NOMBRE DE INDICADOR (INFORMACIÓN)	UNIDAD DE MEDIDA	PERIODICIDAD	PERIODO ACTUALIZADO
011	Población en viviendas sin servicios higiénicos	%	ANUAL	2004-2014
012	Población en hogares con niños que no asisten a la escuela	%	ANUAL	2004-2014
013	Población en hogares con alta dependencia económica	%	ANUAL	2004-2014
014	Tasa de desnutrición crónica de niños (as) menores de 5 años (OMS)	%	ANUAL	2000 al 2014
015	Porcentaje de niños de 6 a 59 meses de edad con anemia total	%	ANUAL	2001 al 2014
016	Porcentaje de niños de 6 a 59 meses de edad con anemia leve	%	ANUAL	2002 al 2014
017	Porcentaje de niños de 6 a 59 meses de edad con anemia moderada	%	ANUAL	2003 al 2014
018	Porcentaje de niños de 6 a 59 meses de edad con anemia severa	%	ANUAL	2004 al 2014
019	Prevalencia de anemia en mujeres de 15 a 49 años de edad	%	ANUAL	2005 al 2014
020	Prevalencia de anemia leve en mujeres de 15 a 49 años de edad	%	ANUAL	2006 al 2014
021	Prevalencia de anemia moderada en mujeres de 15 a 49 años de edad	%	ANUAL	2007 al 2014
022	Prevalencia de anemia severa en mujeres de 15 a 49 años de edad	%	ANUAL	2008 al 2014
023	ESPERANZA DE VIDA AL NACER	años	ANUAL	1995-2025
024	ESPERANZA DE VIDA AL NACER MASCULINA	años	quinquenal	2000 - 2020
025	ESPERANZA DE VIDA AL NACER FEMENINA	años	quinquenal	2000 - 2020
026	Tasa de analfabetismo de la población de 15 y más años de edad (Porcentaje)	%	ANUAL	2001 - 2014
027	Promedio de años de estudio alcanzado por la población de 15 y más años de edad (Años de estudio)	años	ANUAL	2001 - 2014
028	Número de alumnos matriculados en universidades públicas (Alumnos)	Alumnos	ANUAL	1985 - 2013
029	Tiempo promedio de traslado de la casa a la escuela en el área rural (minutos)	Minutos	ANUAL	2011 - 2014
030	Porcentaje de hogares con 1 persona con discapacidad	%	APERIODICO	2012
031	Porcentaje de hogares con 2 personas con discapacidad	%	APERIODICO	2012
032	Porcentaje de hogares con 3 a 6 personas con discapacidad	%	APERIODICO	2012
033	Porcentaje de hogares con ninguna persona con discapacidad	%	APERIODICO	2012
034	Porcentaje de hogares con miembros del hogar con alguna limitación	%	APERIODICO	2012
035	Porcentaje de hogares con algún miembro con limitaciones para usar brazos y manos/ piernas y pies	%	APERIODICO	2012
036	Porcentaje de hogares con algún miembro con limitaciones para ver, aun usando lentes	%	APERIODICO	2012
037	Porcentaje de hogares con algún miembro con limitaciones para hablar (entonar / vocalizar)	%	APERIODICO	2012
038	Porcentaje de hogares con algún miembro con limitaciones para oír, aún usando audífonos para sordera	%	APERIODICO	2012
039	Porcentaje de hogares con algún miembro con limitaciones para concentrarse y Recordar (Mentales)	%	APERIODICO	2012
040	Porcentaje de hogares con algún miembro con limitaciones para relacionarse con los demás por sus sentimientos emociones conductas	%	APERIODICO	2012
041	Porcentaje de hogares con algún miembro con limitaciones por padecer una enfermedad crónica	%	APERIODICO	2012
042	Porcentaje de hogares con miembros que no tienen limitación	%	APERIODICO	2012

4. FICHA TÉCNICA DE INDICADORES

4.1 Formato de Ficha Técnica

Para la estandarización de la información descriptiva (metadatos) de cada indicador, se definió una ficha técnica con conjunto de atributos que permitan describir el indicador.

FICHA TECNICA DE INDICADOR

N°	Nombre de Atributo	Descripción del Atributo
1	Id. Indicador	Código de identificación del Indicador
2	Tema	Indica tema al que pertenece el indicador; Salud, Educación, Pobreza, etc.
3	Objetivo Estratégico	Indica el Objetivo estratégico al que esta asociado el indicador.
4	Nombre Indicador	Nombre descriptivo del indicador (Debe ser UNICO en todo el inventario)
5	Definición	Define en forma breve que representa el indicador o variable, qué es lo que mide.
6	Unidad de Medida	Corresponde a la unidad de medida del Indicador: Porcentaje, Tasa, Número, Horas, etc.
7	Periodicidad	Indica frecuencia de presentación de los indicadores (Decenal, anual, semestral, etc.)
8	Fuente	Procedencia de Indicador: Institucion - Proyecto (Ejemplo: INEI - ENAHO)
9	Ámbito Geográfico	Cobertura según se requiera para el indicador puede ser Nacional/Departamento/Provincial/Distrital

4.2 Tablas Maestras

Para la estandarización de la información se utilizarán las siguientes tablas:

- Unidad de Medida

N°	Campo	Longitud	Tipo Dato
1	Código	2	numérico
2	Descripción	250	char
3	Abreviación	10	char

- Instituciones

N°	Campo	Lontigud	Tipo Dato
1	Codigo	3	numerico
2	Descripcion	250	char
3	Abreviación	10	char

- Temas

N°	Campo	Lontigud	Tipo Dato
1	Codigo	2	numerico
2	Descripcion	250	char
3	Orden	3	numerico

- Ubicación Geográfica

N°	Campo	Lontigud	Tipo Dato
1	Codigo	6	númeroico
2	Descripcion	250	char

- Maestro de Indicadores

N°	Campo	Lontigud	Tipo Dato
1	ID_Indicador	3	numerico
2	TEMA	50	char
3	OBJETIVO ESTRATEGICO	1000	char
4	NOMBRE DE INDICADOR (Información)	250	char
5	UNIDAD DE MEDIDA	15	char
6	PERIODICIDAD	15	char
7	PERIODO ACTUALIZADO (serie)	15	char
8	NACIONAL	1	char
9	DEPARTAMENTAL	1	char
10	PROVINCIAL	1	char
11	DISTRITAL	1	char
12	ENTIDAD	3	char
13	FUENTE	50	char
14	URL	100	char
15	Nombre de Archivo	50	char

- Archivos de Datos de los Indicadores

El archivo que contiene los datos estandarizados del indicador tiene la estructura siguiente:

4.3 Carpeta de Archivos

Para el proceso de estandarización de archivos de los indicadores se utilizara la carpeta: D:\APCI

4.4 Nomenclatura de Archivos de Datos de los Indicadores

Los indicadores estarán organizados y formateados en archivos de tipo Excel. La denominación del archivo es: I_999 Nombre

Dónde:

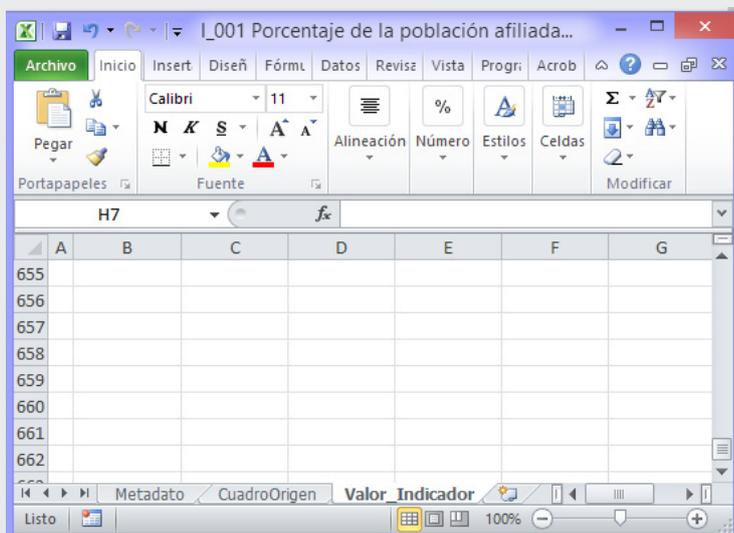
- I : Indicador
- 001 : Identificación o número correlativo del Indicador
- Nombre : Nombre del Indicador

Ejemplo:

I_001 Porcentaje de la población afiliada a algún seguro de salud

4.5 Contenido de los Archivo de Datos de los Indicadores

Cada archivo Excel tendrá internamente las tres (3) hojas de cálculo como se muestra en el gráfico:



Donde la hoja:

- Metadato, contiene la Ficha Técnica del indicador.
- Cuadro Origen, contiene la información fuente en el formato original que se encontró en la página web de la entidad productora de información.
- Valor_Indicador, contiene la información del indicador en un formato estándar según diseño definido para “Archivos de Datos de los Indicadores”, listo para su carga a la base de datos.

5. CONSOLIDACIÓN DE LA DATA DE INDICADORES

5.1 Procedimiento para consolidación de la Data de Indicadores

El procedimiento para la estandarización y consolidación de la información de los indicadores es el siguiente:

P1. Identificación de Indicadores. Consiste en encontrar el indicador, recopilar y analizar de información disponible del indicador. Para identificar la información se consulta las páginas web Institucionales de las entidades que conforman el Sistema Nacional de Estadística (SEN).

P2. Revisión de Información (Disponibilidad, Unidad de Medida, Periodicidad, Fuente, etc.). Consiste en realizar el análisis de la información recopilada, esta es una actividad fundamental, pues permite definir y estandarizar las series estadísticas que se incorporarán en el proceso. Para esta actividad es necesario tener criterios técnicos establecidos como:

- Importancia para los diferentes niveles geográficos, es decir si es útil para la toma de decisiones.
- Que cuente con una fuente de datos sostenible y de actualización oportuna vía internet.
- Disponer de un procedimiento de cálculo transparente que asegure su comparabilidad.

P3. Protocolo de aprobación de Indicadores, consiste determinar la pertinencia del indicar y definir al tema en que será registrado.

P4. Registro en Matriz de Indicadores (Inventario) seleccionados. Consiste en confeccionar una matriz de los indicadores seleccionados. Para ello es necesario registrar un conjunto de datos claves como unidad de medida, periodicidad, fuente, etc.

P5. Elaboración de Ficha Técnica del Indicador (Metadatos), para lo cual se ha definido un formato y se elabora para cada uno de los indicadores. Permite conocer la definición y las características del indicador, por lo general la información requerida está en documentos en formato Word, pdf u otro formato, por lo que se trata de información no estructurada.

P6. Recuperación de Información de Indicador. Consiste en buscar y descargar la serie de datos del indicador, que pueden encontrarse en aplicativos informáticos, hojas Excel o documentos PDF.

- Si la información proviene de aplicativos informáticos, asegurarse de aplicar el mismo criterio de consulta para luego descargar una información homogénea.
- Si la información está en archivos Excel, por lo general trae un conjunto de indicadores y variables en el mismo cuadro, por lo que hay que proceder a crear una nueva hoja donde se colocará copia del cuadro. Luego, se procederá a depurar manualmente la información que no es necesaria, dejando un solo indicador en la hoja.

P7. Generación de Tablas Maestras. Consiste en estandarizar y formatear todas las tablas de uso general, las mismas que permitirán definir las relaciones entre los indicadores así como los criterios de agrupación.

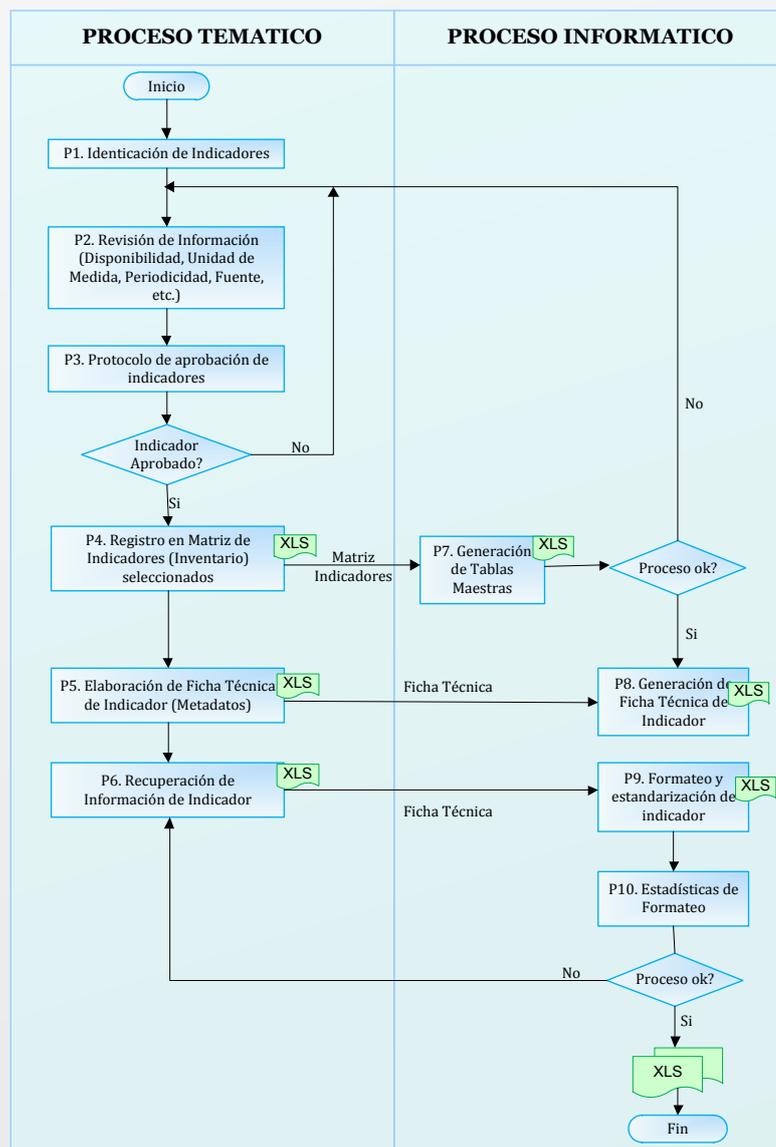
P8. Generación de Ficha Técnica de Indicador. Consiste en transformar la información no estructurada en una tabla estructurada. Se armará los metadatos o ficha técnica del indicador a partir de la información recopilada en procesos previos. Se completarán todos los campos requeridos.

P9. Formateo y estandarización de Indicador. Proceso automático que consiste en transformar la información del indicador a una estructura

de datos única. Los archivos resultantes de este proceso son los que se utilizarán para generar la base de datos definitiva.

P10. Estadísticas de Formateo, generado por un proceso automático de formateo y estandarización del indicador. Permite conocer el número de registros transformados, datos no válidos. Si hubiera alguna inconsistencia se procederá a revisar los archivos fuentes hasta corregir el error. Si las estadísticas están todas conformes, se da por culminado el proceso de estandarización del indicador.

Procedimientos para la Preparación de Información para el Mapa de Cooperación para el Desarrollo



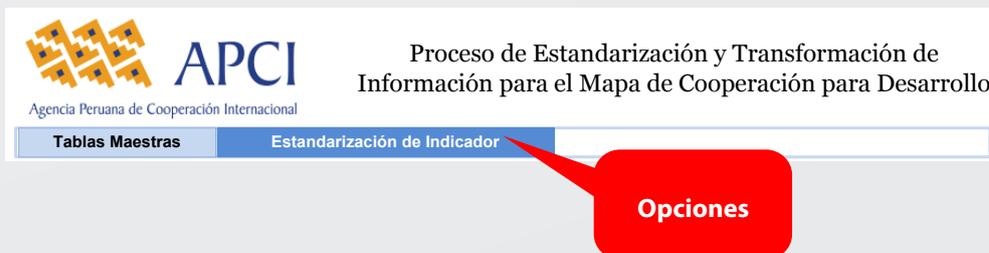
5.2 Proceso de Estandarización

Consiste en ejecutar en forma automática una secuencia de actividades, con el objetivo de formatear y estandarizar los archivos obtenidos en los procesos manuales de recopilación de información.

El aplicativo está desarrollado utilizando macros Excel, pues la mayoría de información recopilada está en formato Excel. A continuación la pantalla de inicio:



Al hacer clic en "Iniciar", se mostrara la pantalla con dos opciones "Tablas Maestras" y "Estandarización de Indicador".



5.2.1 Opción Tablas Maestras

Permite crear y actualizar las tablas maestras de uso general en todo el proceso. Estas tablas son: Unidad de Medida, Ubicación Geográfica, Instituciones, Temas e Indicadores. Para cada caso se puede realizar las acciones siguientes:

- **Cargar.** Inicializar la tabla maestra seleccionada y cargar los datos disponibles en una hoja Excel.
- **Mostrar.** Mostrar los datos de la tabla maestra seleccionada, a fin de visualizar el contenido de la tabla, modificar o eliminar registros.
- **Guardar.** Permite guardar las actualizaciones realizadas.

a) Tabla Unidad de Medida

Seleccione la Tabla Unidad de Medida como se muestra a continuación:

The screenshot shows the APCI (Agencia Peruana de Cooperación Internacional) interface. The title is 'Proceso de Estandarización y Transformación de Información para el Mapa de Cooperación para Desarrollo'. The current page is 'Estandarización de Indicador'. Under 'Selecciones Tabla', a dropdown menu is open, showing the following options: 'Unidad de Medida', 'Ubicación Geográfica', 'Instituciones', 'Temas', and 'Indicadores'. A red callout box with white text points to 'Unidad de Medida' and says 'Seleccione Unidad de Medida'. To the right of the dropdown are three buttons: 'Cargar', 'Mostrar', and 'Guardar'.

La primera vez es obligatorio ejecutar la acción de "Cargar", luego de lo cual se mostrara una caja para colocar el nombre del archivo o "examinar" para acceder a las carpetas donde se tiene almacenado el archivo fuente de donde se cargara la información.

APCI Proceso de Estandarización y Transformación de Información para el Mapa de Cooperación para Desarrollo
 Agencia Peruana de Cooperación Internacional

Tablas Maestras Estandarización de Indicador

Tablas Maestras

Seleccione Tabla :

- Unidad de Medida
- Ubicación Geográfica
- Instituciones
- Temas
- Indicadores

Cargar Mostrar Guardar

Archivo : D:\APCI\Unidad_Medida Examinar Subir

Colocar nombre de archivo Excel fuente de donde se carga la información para la tabla seleccionada.

Cargar. Abrirá una hoja de cálculo “Tablas_Maestras” y en el crear una nueva hoja con el nombre de la tabla seleccionada.

Mostrar. Se debe utilizar una vez que se ha cargado los datos de la tabla seleccionada, pues de lo contrario mostrará una hoja vacía. Si la tabla ya tiene información, los registros pueden ser modificados, eliminados o también se puede adicionar registros.

A continuación pantalla, luego de hacer clic en “Mostrar”.

APCI Proceso de Estandarización y Transformación de Información para el Mapa de Cooperación para Desarrollo
 Agencia Peruana de Cooperación Internacional

Tablas Maestras Estandarización de Indicador

Actualización de Tablas Maestras

Seleccione Tabla : Unidad de Medida

Cargar Mostrar Guardar

Codigo	Descripcion	Abreviación
001	Porcentaje	%
002	Kilogram o	Kg
003	Hectáreas	Has
004	Hogares	

Adicionar, modificar o eliminar registros, se trabaja directamente

Finalmente, utilice Guardar, para grabar los cambios efectuados con la tabla seleccionada.

b) Tabla Temas

Permite crear y actualizar la tabla que contiene la estructura temática en la que se organizaran los indicadores seleccionados. Para la creación de la estructura temática se toma como base un archivo Excel donde se tiene definido la estructura temática.

La primera vez es obligatorio ejecutar la acción de Cargar, luego de lo cual se mostrará una caja para colocar el nombre del archivo o Examinar para acceder a las carpetas donde se tiene almacenado el archivo fuente de donde se cargará la información.

APCI
Agencia Peruana de Cooperación Internacional

Proceso de Estandarización y Transformación de Información para el Mapa de Cooperación para Desarrollo

Tablas Maestras Estandarización de Indicador

Tablas Maestras

Seleccione Tabla :

- Unidad de Medida
- Ubicación Geográfica
- Instituciones
- Temas
- Indicadores

Cargar Mostrar Guardar

D:\APCI\Estructura_Tematica Examinar Subir

Clic para ejecutar

Colocar nombre de archivo Excel fuente de donde se carga la información para la tabla seleccionada.

Cargar. Abrirá una hoja de cálculo "Tablas_Maestras" y en el creará una nueva hoja con el nombre de la tabla seleccionada.

Mostrar. Se debe utilizar una vez que se ha cargado los datos de la tabla seleccionada, pues de lo contrario mostrará una hoja vacía. Si la tabla ya tiene información, los registros pueden ser modificados, eliminados o también se puede adicionar registros.

A continuación pantalla, luego de hacer clic en "Mostrar".


APCI
 Agencia Peruana de Cooperación Internacional

Proceso de Estandarización y Transformación de Información para el Mapa de Cooperación para Desarrollo

Tablas Maestras Estandarización de Indicador

Actualización de Tablas Maestras

Seleccione Tabla :

Codigo	Descripcion	Orden
001	Temas	3
002	Ubicación	4
003	Periodicidad	5

Finalmente, utilice Guardar, para grabar los cambios efectuados con la tabla seleccionada.

c) Tabla Indicador

Permite crear y actualizar la tabla maestro de indicadores, la cual contiene todos los atributos para cargar el indicador de manera estandariza. El procedimiento que se sigue para la carga, actualización y eliminación es similar al procedimiento que se ha seguido para los casos anteriores.

5.2.2 Opción Estandarizar Indicador

Permite transformar los datos del indicador contenidas en los diversos archivos Excel a una estructura estandariza con los siguientes campos: Código, Ubicación Geográfica, Año, Periodicidad y Valor del Indicador.

Para ejecutar hacer clic en la opción “Estandarizar Indicador”, seguidamente el sistema pedirá seleccione tema e indicador.


Proceso de Estandarización y Transformación de Información para el Mapa de Cooperación para Desarrollo
 Agencia Peruana de Cooperación Internacional

Tablas Maestras | **Estandarización de Indicador**

Estandarización de Indicador

Selección Tema : Salud

Selección Indicador : I_001 Porcentaje de la población afiliada a algún seguro de salud

Definición : Definición : Proporción de personas afiliadas en el seguro de salud respecto del total de personas.

Unidad de Medida : Porcentaje **Periodicidad** : Anual **Ámbito** : Nacional / Departamental

Archivo : D:\APCI\I_001 Porcentaje de la población afiliada a algún seguro de salud

Como se aprecia en pantalla anterior, se muestra la información de la ficha técnica del indicador (metadatos). Luego, se solicita el nombre del archivo fuente que contiene la información del indicador a ser transformada (estandarizada).

Al ejecutar "Estandarizar", creará la tercera hoja del archivo Excel donde colocará el valor del indicador estandarizado como se muestra a continuación:

ID_INDICADOR	COD_DEP	AÑO	MES	VALOR
1	Total Nacional	2004		20.6
2	Total Nacional	2004		19.2
3	Total Nacional	2004		18.8
4	Total Nacional	2004		27.0
5	Total Nacional	2005		35.3

Por tanto, cada indicador será organizado en un archivo Excel el cual contendrá internamente tres hojas: Metadato, CuadroOrigen y Valor_Indicador.

6. ESQUEMA DE CONCEPTUALIZACIÓN DE BASE DE DATOS

6.1 Análisis de Indicadores

Esta sección comprende el análisis de los indicadores, los cuales han sido obtenidos de las páginas webs de las instituciones autorizadas de su difusión.

Es importante tener en cuenta que los indicadores son obtenidos después de una serie de cálculos, cruce de variables entre otros. Por otra parte se da a conocer las entidades consideradas para el modelo de indicadores.



Detalle de Entidades

a) Entidad UBIGEO

UBIGEO son las siglas oficiales para Código de Ubicación Geográfica, que usa el INEI para codificar las circunscripciones territoriales del Perú.



N°	Atributo	Descripción	Ejemplo
1	Departamento	Indica el departamento del UBIGEO	Lima
2	Provincia	Indica la provincia censal del UBIGEO	Lima
3	Distrito	Indica el distrito censal del UBIGEO	San Borja

b) Entidad Fuente

Es el conjunto de actividades destinadas a obtener información de los indicadores clasificados según la fuente de procedencia.

Fuente

N°	Atributo	Descripción	Ejemplo
1	Fuente	Nombre de Institución productora del indicador	INEI

c) Entidad Clase

Es la categorización de clase que tiene el indicador, estos pueden ser: Hombre, Mujer, Total.

Clase

N°	Atributo	Descripción	Ejemplo
1	Clase	Indica la clase a la cual pertenece el indicador	Sexo

d) Indicador

Un indicador es una medida de resumen, de preferencia estadística, referida a la cantidad o magnitud de un conjunto de parámetros o atributos de una población. Permite ubicar o clasificar las unidades de análisis (personas, viviendas, cosas, etc.) con respecto al concepto o conjunto de variables o atributos que se están analizando.

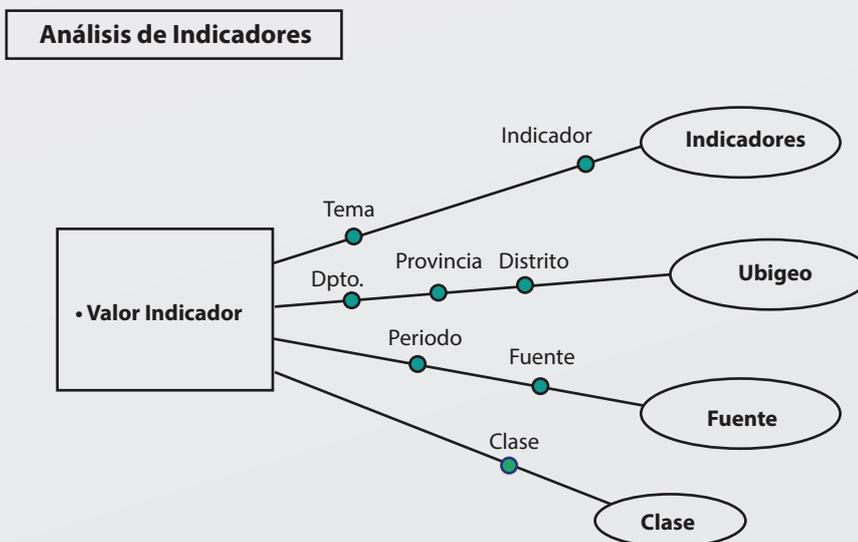
Nº	Atributo	Descripción	Ejemplo
1	Indicador	Representa el nombre del indicador	Tasa de desempleo
2	Campo Temático	Representa el campo o tema del indicador	Económico laboral
3	Subcampo Temático	Representa una sub categoría del campo temático	Pobreza
4	Tipo	Indica si es Indicador o Variable Básica	Indicador

6.2 Diagrama Funcional

En base a los indicadores evaluados, el análisis será por el Ubigeo, por la Clase, por Área temática (Empleo, Salud, etc.), para luego llegar al indicador en sí. En dicho diagrama se podrá apreciar cada una de las variables del modelo así como la medida que contiene el valor del indicador.

Este diagrama facilita el análisis de las combinaciones de variables por cada medida disponible. Por ejemplo, cruzando indicador, UBIGEO, clase, fuente y valor del indicador, podríamos conocer “cuál es el nivel de pobreza en el departamento de Ayacucho según Necesidades Básicas Insatisfechas”.

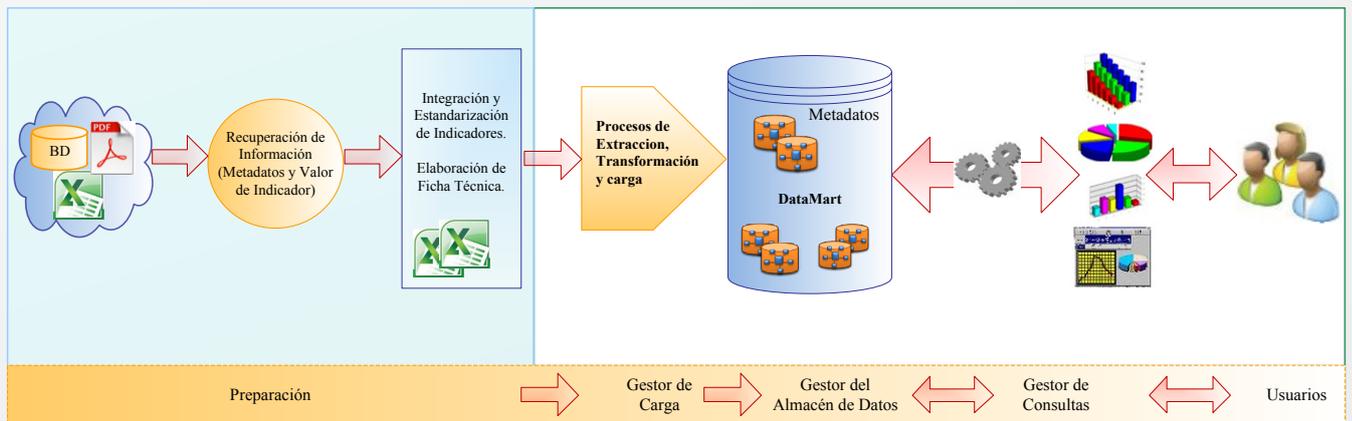
A continuación, se muestra el diagrama y se detallan cada uno de los ítems que conforman las variables y medidas.



6.3 Propuesta de Implementación de Sistema de Basado en BI

Al abordar temas relacionados con la gestión de la información en las organizaciones, es sumamente difícil no vincular a la tecnología informática como factor clave facilitador de estos procesos, que permiten aprovechar la información en las organizaciones desde la perspectiva de los sistemas de información.

Sin embargo, contar con modernas estructuras de tecnología informática (hardware, comunicaciones y software) no garantiza que una organización esté gestionando adecuadamente su información. Para su mejor aprovechamiento, es necesario definir cómo se desarrollará de manera exitosa un proyecto de sistematización haciendo uso de herramientas de BI. Por este motivo, en el esquema siguiente se plantea las grandes actividades a realizarse:



Dónde:

a) Preparación

Representa todo el proceso de identificación y recuperación de información (indicadores) que genera la organización o proviene de fuentes externas que son de su interés y estén disponibles. Los formatos en que se encuentran son bases de datos transaccionales, archivos de textos, hojas de cálculo, entre otros. También considera la integración y estandarización de los indicadores seleccionados así como la elaboración de las fichas técnicas (metadatos) para cada

indicador. Estos son los insumos para su utilización de un sistema de soporte a la toma de decisiones.

b) Gestor de Carga

Son los procedimientos y técnicas para la integración de los datos en una base de datos relacional o multidimensional (según se defina en el desarrollo del sistema); conocidos como extracción, transformación y carga (ETL).

c) Gestor del Almacén de Datos

Contendrá los datos procesados (indicadores y otros), estos datos pueden ser incluso redundantes, sus características son:

Gestiona las diferentes estructuras de datos que se construyan y almacena los datos de forma multidimensional (tablas de hechos y tablas de dimensiones). Asimismo, gestiona y mantiene el metadato.

d) Gestor de Consultas

Son las herramientas que facilitan el acceso a los datos, mediante las cuales el usuario final puede realizar la recuperación y el análisis de los datos para análisis y toma de decisiones.

Cabe precisar que el objeto de esta consultoría ha sido realizar esta actividad para los indicadores asociados a dos objetivos estratégicos. Queda como propuesta la realización posterior de las actividades b, c y d en la etapa de desarrollo del sistema de información a ser implementado en Internet para mostrar los indicadores.

7. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

7.1 Conclusiones

- a) El gran volumen de información estadística con el que se cuenta actualmente en los diversos medios de difusión, provenientes de entidades privadas y de instituciones públicas, lejos de ser útil y oportuna, produce en muchos casos un fallido intento por aplicarlos adecuadamente. Por lo tanto, el reto consiste en organizarla y convertir la información en conocimiento que ofrezca un soporte adecuado para la toma de decisiones.

La tecnología permite enfrentar dicha problemática, facilitando el desarrollo de soluciones que apoyan la toma de decisiones en todos los niveles de las organizaciones, con la finalidad de alcanzar los objetivos planificados. Asimismo, aporta herramientas necesarias para convertir la información en un elemento de creación de valor y ventaja competitiva para las organizaciones.

- b) Antes de todo proceso de desarrollo de sistemas de información para el soporte a la toma de decisiones, es necesario asegurarse de disponer de información organizada y estructurada y, sobre todo, garantizar la confiabilidad de la fuente. Asimismo, es necesario contar con fichas técnicas (diccionarios de datos y metadatos) que documenten y sustenten la veracidad de la información. Tal es el objetivo de este trabajo, realizado en estrecha coordinación con el área usuaria, lo que ha permitido buscar, organizar, validar y estandarizar la información estadística que se entrega como producto de esta consultoría.
- c) Las bases de datos que son construidas sin un diccionario de datos (metadatos o ficha técnica) tendrán limitaciones serias en su entendimiento y producirá confusiones y problemas al querer usar la información.
- d) Para la rápida y fácil comprensión de la información, ésta debe ser mostrada de forma simple como cuadros, gráficos estadísticos (circular, histogramas, etc.) y también en forma geo-referenciada que permita focalizar ámbitos geográficos y conocer su situación a través de mapas temáticos de los indicadores. Asimismo, para la Cooperación Internacional No Reembolsable, permitirá identificar cada programa, proyecto o actividad con la finalidad de articular y generar sinergias entre los diversos actores del desarrollo, con lo cual se facilitará la toma de decisiones, contribuir en el uso eficiente de los recursos, democratizar la información y mejorar el impacto de las iniciativas ejecutadas.

7.2 Recomendaciones

- a) Desarrollar e implementar un sistema para la presentación y difusión de los indicadores vía internet, que permita acceder a la información de manera rápida y sencilla. Tener en cuenta que la información no solo debe ser mostrada como cuadro o gráficos estadísticos si

no que para facilitar la comprensión y análisis debe ser mostrado también como mapas temáticos georreferenciados.

- b) Es necesario considerar la actividad de recuperación y actualización de los indicadores que se publican en forma permanente. Por tanto es necesario, considerar dentro de las actividades de un especialista en datos estadísticos la recuperación y actualización de la información de los indicadores.
- c) La organización de los indicadores debe basarse en los temas de los ejes estratégicos de la Cooperación, como son: Seguridad Humana, Institucionalidad, Desarrollo Humano y Competitividad.



www.apci.gob.pe